

## INFORMACIÓN GENERAL DEL CONGRESO

### Información General del Congreso

#### Sumario

- |                                    |                                                  |                          |
|------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------------|
| 1. Fechas del congreso             | 7. Secretaría técnica y entrega de documentación | 12. Premios del congreso |
| 2. Sede del congreso               | 8. Normas para ponentes                          | 13. Cafés de trabajo     |
| 3. Página web del congreso         | 9. Normas para trabajos libres                   | 14. Reservas de hoteles  |
| 4. Secretaría científica y técnica | 10. Entrega del material audiovisual             | 15. Medios de transporte |
| 5. Inscripción                     | 11. Publicaciones del congreso                   |                          |
| 6. Horario del congreso            |                                                  |                          |

#### 1. Fechas del congreso

Se celebrará durante los días miércoles 18 de mayo a domingo 22 de mayo de 2016.

#### 2. Sede del congreso

Palacio de Congresos y de la Música Euskalduna Jauregia Bilbao  
C/ Abandoibarra, 4  
48011, Bilbao, Vizcaya  
Teléfono 0034 944 035 000

#### 3. Página web del congreso

<http://www.congresoseram.com>

En esta dirección se podrá consultar el horario del congreso y programa científico, así como información general del mismo, que se irá actualizando de forma periódica.

#### 4. Secretaría científica y técnica

Secretaría Científico-técnica:  
seram@viajeseci.es  
Teléfono: 0034 913 300 565  
Fax: 0034 914 203 952

#### 5. Inscripción

La gestión de inscripciones y alojamiento se realiza a través de la página web del congreso: [www.congresoseram.com](http://www.congresoseram.com)

A través de Internet se puede consultar en cualquier momento el estado de su inscripción.

1. La cuota de inscripción completa incluye: cursos precongreso, sesiones científicas, documentación y café.
2. La cuota de inscripción no incluye: almuerzos.
3. Será necesario acreditar la condición de miembro, residente, corresponsal, técnico, diplomado en enfermería y estudiante.
4. En caso de cancelación no se realizará reembolso. Solo se permite cambio de nombre con un coste de 10,00 € por gastos de gestión.

Cuotas Congreso SERAM	Antes del 6 de febrero	Después del 6 de febrero
Miembros de número	371,90	462,81
Socio internacional	413,22	462,81
No socio	561,98	652,89
Residentes socios	247,93	289,25
Residentes no socios	404,96	471,07
Socio jubilado	0,00	0,00
Corresponsal	247,93	305,78
Cuota de día	213,00	213,00
*TSID socio de la SERAM	90,91	114,04
*TSID no socio de la SERAM	132,23	154,54
**Estudiante de medicina y TSID	0,00	0,00

\*TSID: Técnico Superior en Imagen para el Diagnóstico.

\*\* Será necesario acreditar la condición de estudiante presentando fotocopia del carnet correspondiente.

## 6. Horario del congreso

El miércoles 18 la jornada científica será de 15:00 a 19:00 h. Las sesiones científicas darán comienzo a las 08:30 h y finalizarán a las 17:45 h de jueves 19 a sábado 21 de mayo. El domingo 22 de mayo finalizará a las 14:00 h.

El miércoles 18 de mayo la secretaría técnica del congreso, situada en el Palacio de Congresos y de la Música Euskalduna Jauregia, estará abierta de 10:00 a 19:00 h para la recogida de documentación.

## 7. Secretaría técnica y entrega de documentación

La secretaría técnica del Palacio de Congresos y de la Música Euskalduna Jauregia estará abierta con los siguientes horarios:

- Miércoles 18 de mayo de 10:00 a 19:00 h
- Jueves 19, viernes 20, sábado 21 de mayo de 08:00 a 19:00 h.
- Domingo 22 de mayo de 08:00 a 15:00 h

La entrega de documentación comenzará el miércoles 18 de mayo en horario ininterrumpido de 10:00 a 19:00 h, en el que además la secretaría atenderá las solicitudes de los congresistas.

## 8. Normas para ponentes

Al igual que en la pasada edición, en este congreso las actividades científicas se han diferenciado en cursos de refresco (formación), cursos de actualización, debates científicos, sesiones prácticas y sesiones interactivas. Además, este año se han incorporado los desayunos con el experto, sesiones patrocinadas por la industria y cuyo contenido científico se ha elaborado conjuntamente entre el comité científico y la empresa patrocinadora.

Los ponentes invitados realizarán un resumen de su conferencia en el que constará un máximo de 2 autores con nombre y dos apellidos. El resumen se enviará a través de la *web* del congreso. La fecha límite para el envío de los resúmenes es el 30 de septiembre de 2015.

Los resúmenes tendrán un tamaño máximo de 400 palabras y se estructurarán como: 1) Objetivos docentes, 2) Discusión y 3) Referencias bibliográficas. La Secretaría Científico-técnica notificará acuso de recibo de los resúmenes.

La exposición de las conferencias durante el congreso se realizará mediante proyección por ordenador (programa Microsoft PowerPoint). No se aceptarán presentaciones con ordenador portátil personal, *tablet*, etc. El material audiovisual para la presentación se llevará en soporte CD-ROM, DVD, o USB. El archivo estará constituido por una carpeta para cada presentación, en la que se incluirá la presentación en PowerPoint y todos los vídeos asociados. La carpeta se nombrará de la siguiente manera: nombre de la vocalía, día, hora de la presentación, nombre y dos apellidos del primer autor. Ejemplo: *Abdomen\_20\_05\_2016\_9'00\_Nombre\_Apellido\_Apellido*.

Para el adecuado funcionamiento de todo el congreso los tiempos de las presentaciones no son prorrogables. Las salas dispondrán de controlador de tiempo para la exposición de las presentaciones. Una vez finalice el tiempo establecido, se

otorgará un minuto de prórroga, a cuyo término la proyección finalizará automáticamente.

## 9. Normas para trabajos libres: comunicaciones orales y presentaciones electrónicas

Los trabajos libres en este congreso se han diferenciado en: Comunicaciones Orales (CO), Presentaciones Electrónicas (PE) Científicas y Educativas.

Los autores enviarán un resumen, a través de la *web* del congreso, entre el 1 de septiembre y el 15 de octubre de 2015.

Los resúmenes incluirán: título, autores (nombre y apellidos) –número máximo de 6 autores–, institución y país donde se ha realizado el trabajo.

El tamaño máximo del resumen será de 250 palabras y se estructurará de la siguiente manera:

1. Comunicaciones orales: a) objetivos, b) material y método, c) resultados y d) conclusiones.
2. Presentaciones electrónicas científicas: a) objetivos, b) material y método, c) resultados y d) conclusiones.
3. Presentaciones electrónicas educativas: a) objetivo docente, b) revisión del tema y c) conclusiones.

El primer o segundo autor que presente un trabajo libre al congreso deberá estar inscrito en el mismo.

La exposición de las conferencias durante el congreso se realizará mediante proyección por ordenador (programa Microsoft PowerPoint). No se aceptarán presentaciones con ordenador portátil personal, *tablet*, etc. El material audiovisual para la presentación se llevará en soporte CD-ROM, DVD, o USB. El archivo estará constituido por una carpeta para cada presentación, en la que se incluirá la presentación en PowerPoint y todos los vídeos asociados. La carpeta se nombrará de la siguiente manera: nombre de la vocalía, día, hora de la presentación, nombre y dos apellidos del primer autor. Ejemplo: *Abdomen\_20\_05\_2016\_9'00\_Nombre\_Apellido\_Apellido*.

El tiempo adjudicado a cada comunicación oral es de 7 minutos seguidos de 3 minutos de discusión.

Para el adecuado funcionamiento de todo el congreso los tiempos de las presentaciones no son prorrogables. Las salas dispondrán de controlador de tiempo para de la exposición de las presentaciones. Una vez finalice el tiempo establecido, se otorgará un minuto de prórroga a cuyo término la proyección finalizará automáticamente.

## 10. Entrega del material audiovisual

El material audiovisual para las exposiciones se entregará en la secretaría de audiovisuales del congreso, preferentemente el día anterior a la exposición. Tiempo límite de entrega: 2 horas antes de la exposición.

## 11. Publicaciones del congreso

*El libro del congreso.* En este congreso, al igual que en los anteriores, se mantiene el número extraordinario de Radiología, con el libro del congreso en formato electrónico, que estará disponible en la página *web* de la SERAM, en el que se

incluirá la información general del congreso, el programa y los resúmenes.

*La monografía del congreso.* Se edita, en papel y formato electrónico, con los temas impartidos en el Curso precongreso para radiólogos sobre “Radiología Intervencionista para radiólogos generales” y el Curso precongreso para radiólogos sobre “La Radiología Pediátrica hecha fácil. Curso práctico e interactivo para radiólogos generales.” Esta monografía se publica como suplemento de la revista *RADIOLOGÍA*.

## 12. Premios del Congreso

El Comité Científico concederá una serie de premios a las mejores presentaciones electrónicas y a las mejores comunicaciones orales presentadas en el congreso.

### Premios a las comunicaciones orales

Como novedad en esta edición, se otorgarán premios a las mejores comunicaciones orales que se presenten en el congreso: Mejor Comunicación Científica y Accesit.

Los premios a las comunicaciones orales se comunicarán a los autores al término del congreso y se les remitirá el diploma correspondiente.

### Premios a las presentaciones electrónicas

Al igual que en anteriores congresos, se otorgarán premios a las mejores presentaciones electrónicas: Mejor Presentación Electrónica, Accesit y Certificado de Mérito.

Los premios a las presentaciones electrónicas se entregarán el sábado 21 de mayo a las 15:30 h en el Auditorio.

Los congresistas premiados deberán asistir a la entrega de premios y, si no es posible, delegar en otro asistente para que recoja dicho galardón.

## 13. Cafés de trabajo

Los cafés se servirán en la zona de la exposición técnica de 11:30 a 12:15 h dentro de la sede Palacio de Congresos y de la Música Euskalduna Jauregia Bilbao.

## 14. Reserva de hoteles

Toda la información de inscripciones y alojamiento se realiza a través de la página *web* del congreso: [www.congresoseram.com](http://www.congresoseram.com).

## 15. Medios de transporte

Debido a la cercanía de los hoteles a la sede del congreso, no es necesario y por lo tanto no se dispondrá de servicio de traslados Hotel - Sede, Sede - Hotel.