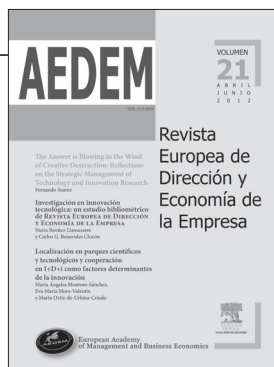


ISSN 1019-6838

# Revista Europea de Dirección y Economía de la Empresa

- Instructions for authors
- Información para los autores



# Revista Europea de Dirección y Economía de la Empresa

## Instructions for authors

The *Revista Europea de Dirección y Economía de la Empresa* (REDEE) (European Journal of Management and Business Economics, EJM&BE), is interested in the publication and diffusion of articles of rigorous theoretical, methodological or empirical research associated with the areas of business economics, including strategy, finance, management, marketing, organisation, human resources, operations, and corporate governance. The Journal attempts to attract original knowledge based on academic rigour and of relevance for academics, researchers, professionals, and/or public decision-makers. The electronic version of the REDEE will be Open Access and will use the Creative Commons licence. The author/s will transfer the copyright to the Society and will select the use of CC BY-NC-ND License (Creative Commons Attribution-NonCommercial-NoDerivatives License), which permit the article to be read, printed and downloaded, as well as distribute it in Open Access repositories. This license will not permit the extraction of data, translating the article, the re-use of extracts in other articles or for commercial use.

### Submission guidelines.

Manuscripts must be submitted online through this website [ees.elsevier.com/redee](http://ees.elsevier.com/redee). Articles in Spanish or preferably in English are welcomed. It is not necessary to belong to the European Academy of Management and Business Economics to submit papers. The manuscripts must be originals, unpublished and not be in a review process or be approved for their publication in another journal. A maximum of 10,000 words including references is required. Information on ethical matters associated with the scientific publication can be obtained at: <http://www.elsevier.com/about/publishing-guidelines/publish-ingethics> and <http://www.elsevier.com/journal-authors/ethics>

### Steps:

1. Initial acceptance or rejection by the Editor (ED) or Associate Editor (AE) according to the general relevance and rigour. Estimated period: 1 week.
2. Appointing of two anonymous reviewers for the blind assessment according to the following criteria: topic relevance, review of the literature, methodology employed, contribution and writing clarity.
3. Decision to continue or reject, taking into account the reports of the reviewers. Resolving of discrepancies by the ED, AE, or a third reviewer. The works will be reviewed attempting to minimise the times.
4. Response to comments and improvements suggested by the reviewers.
5. Re-evaluation and where applicable, acceptance, sending of gallery proofs for revision and advance publication online.

### Manuscript style guide

The Journal follows the guidelines of the American Psychological Association (APA) in its Publication Manual, 6th Ed., 2009. A summary, with the 2014 updates can be consulted at: <http://normasapa.net/>

### Publication aids

The Journal offers the following aids to publication services:

- Service for translating originals in Spanish, Portuguese, Italian, German, French, Chinese and other languages, into English. The service is provided by native speaker, and within a period not exceeding 11 days. The rates, which will be borne by the author, may be consulted at: <http://webshop.elsevier.com/languageservices/>

[translationservices/](http://webshop.elsevier.com/languageservices/). Payment refund is guaranteed if the rejection is due to linguistic errors

- Copy editor service for works in English aimed at ensuring that the manuscripts are grammatically and scientifically correct before their submission. Specialists, with a maximum period of seven days, provide the service and the rates can be consulted at: <http://webshop.elsevier.com/languageservices/languageediting/>.
- Online follow-up of the review status through [http://help.elsevier.com/app/answers/detail/a\\_id/89/p/8045/](http://help.elsevier.com/app/answers/detail/a_id/89/p/8045/), as well as the publication via <http://www.elsevier.com/trackarticle>. Use of the Digital Object Identifier (DOI) to cite and link documents.

### Guidelines for the submission of originals

Submission online via the Elsevier editorial platform <http://ees.elsevier.com/redee/> To ensure anonymity in the review process, the authors will submit two documents in Word format:

- Identification document that will include the title (in Spanish and in English), authors, indicating their detailed affiliation with the University, Department, postal and e-mail address, acknowledgements and funding, if applicable. This file will be named DOC1.
- Anonymous manuscript, named DOC2, which will contain:
  - The title, an abstract in Spanish and in English of a maximum of 200 words and a maximum of five keywords in Spanish and in English and the JEL codes (The Journal of Economic Literature can be consulted at: <https://www.aeaweb.org/econlit/jelCodes.php?view=jel>).
  - Text of the manuscript with a maximum length of 10,000 words and double-spacing, including graphs, Tables, notes and literature references. The additional material (Tables, diagrams, graphs and other illustrations) will be quoted as "Tables" or "Figures", consecutively numbered and will be included at the end of the anonymous manuscript, and their preferred location will be indicated in the text.

Supplementary material may also be submitted, DOC3, for its online publication with non-essential developments or analysis. This document is optional.

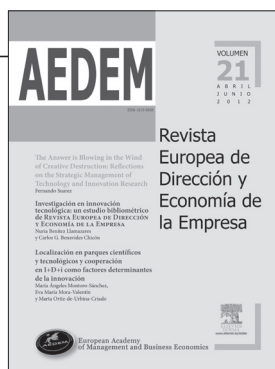
### Evaluation Criteria

The evaluation is based on quantitative and qualitative criteria and both the contents and the presentation aspects will be taken into account.

The content will be evaluated quantitatively on a scale according to the following criteria: (i) Relevance of the topic; (ii) An adequate and sufficient review of the literature; (iii) Suitable research methodology; (iv) Relevance of the implications and conclusions; (v) Contribution to the knowledge or existing literature; and a general criterion called Overall Content Evaluation.

The presentation will be evaluated in accordance with style norms and the following criteria: Adequate style and writing, and writing clarity and comprehension.

Additionally, the works will receive a specific and constructive qualitative evaluation aimed at improving the work and which looks at, among others, the following aspects: (i) contribution and strengths of the work; (ii) weaknesses and suggested improvements; (iii) potential developments or perspectives that may enrich the manuscript; (iv) specific comments on the title, abstract and conclusions; (v) clarity in the drafting of aims/objectives, hypothesis, sections order and/or errors.



# Revista Europea de Dirección y Economía de la Empresa

## Información para los autores

La Revista Europea de Dirección y Economía de la Empresa (REDEE), está interesada en la publicación y difusión de artículos rigurosos de investigación teóricos, metodológicos o empíricos relacionados con las áreas de la economía de la empresa, incluyendo estrategia, finanzas, management, marketing, organización, recursos humanos, operaciones, y gobierno corporativo.

La revista pretende atraer el conocimiento novedoso basado en el rigor académico y en la relevancia para académicos, investigadores, profesionales, y/o decisores públicos.

La versión electrónica de la REDEE será de acceso libre (Open Access) y utilizará la licencia de uso Creative Commons. El autor transferirá el copyright a la Sociedad y seleccionará la licencia de uso CC BY-NC-ND (Creative Commons Attribution-NonCommercial-NoDerivatives License), la cual permite leer, imprimir y descargar el artículo, así como distribuirlo en repositorios de Open Access. Esta licencia no permite la extracción de datos, la traducción del artículo, la reutilización de extractos en otros artículos o el uso comercial del mismo.

### Procedimiento de publicación de trabajos. Pasos

Remisión online (<http://ees.elsevier.com/redde>) de un manuscrito en español o preferentemente en inglés, de máximo 10.000 palabras. No es necesario pertenecer a la Academia Europea de Dirección y Economía de la Empresa para remitir trabajos. Los manuscritos deben ser originales, inéditos y no estar en proceso de revisión o estar aprobados para su publicación en otra revista. Puede obtener información sobre temas éticos relacionados con la publicación científica en:

<http://www.elsevier.com/about/publishing-guidelines/publishing-ethics> y <http://www.elsevier.com/journal-authors/ethics>

#### Pasos:

1. Aceptación inicial o rechazo por el Editor (ED) o Editor Asociado (EA) según la relevancia y rigor generales. Plazo estimado: 1 semana.
2. Asignación de dos revisores anónimos para evaluación ciega según los criterios siguientes: relevancia del tema, revisión de la literatura, metodología empleada, contribución y claridad de redacción.
3. Decisión de continuidad o rechazo teniendo en cuenta los informes de los evaluadores. Resolución de discrepancias por el ED, EA, o un tercer evaluador. Los trabajos se revisarán tratando de minimizar los tiempos.
4. Respuesta a comentarios y mejoras sugeridas por los evaluadores.
5. Re-evaluación y en su caso, aceptación, remisión de galeras para revisión y publicación anticipada *online*.

### Guía de estilo de los manuscritos

La revista sigue las directrices de la American Psychological Association (APA) en su *Publication Manual*, 6ª ed., 2009. Puede consultarse un resumen con las actualizaciones de 2014 en <http://normasapa.net/>

### Ayudas a la publicación

La revista ofrece los siguientes servicios de ayuda a la publicación:

- Servicio de traducción al inglés de originales en castellano, portugués, italiano, alemán, francés, chino y otras lenguas. El servicio se presta por nativos y en plazo no superior a once días. Las tarifas, que correrán a cargo del autor, pueden consultarse en:

<http://webshop.elsevier.com/languageservices/translationservices/>. Se garantiza la devolución del pago si el rechazo es por errores lingüísticos.

- Servicio de *copy editor* para trabajos en inglés orientado a asegurar la corrección lingüística y científica antes de la remisión de manuscritos y. El servicio se presta por especialistas en un plazo máximo de siete días y las tarifas pueden consultarse en <http://webshop.elsevier.com/languageservices/languageediting/>.
- Seguimiento *online* del estado de la revisión a través de [http://help.elsevier.com/app/answers/detail/a\\_id/89/p/8045/](http://help.elsevier.com/app/answers/detail/a_id/89/p/8045/), así como de la publicación vía <http://www.elsevier.com/trackarticle>. Uso del Digital Object Identifier (DOI) para citar o vincular documentos.

### Guía para la presentación de originales

Remisión online a través la plataforma de la editorial Elsevier <http://ees.elsevier.com/redde/>

Para asegurar el anonimato en la revisión, los autores enviarán dos documentos en formato *word*:

- Documento de identificación que incluirá el título (en castellano y en inglés), autores, indicando su filiación detallada con Centro, Departamento, dirección postal y correo electrónico, los agradecimientos y financiación, en su caso. Este fichero se denominará DOC1.
- Manuscrito anónimo, denominado DOC2, que contendrá:
  - El título, un resumen en español e inglés de máximo 200 palabras y un máximo de cinco palabras clave en español e inglés y códigos JEL (*Journal of Economic Literature* puede consultarse en <https://www.aeaweb.org/econlit/jelCodes.php?view=jel>).
  - Texto del manuscrito con extensión máxima de 10.000 palabras a doble espacio, incluyendo gráficos, tablas, notas y referencias bibliográficas. El material adicional (cuadros, diagramas, gráficos y otras ilustraciones) se citará como "tablas" o "figuras", numeradas correlativamente y se incluirá al final del manuscrito anónimo, y se indicará en el texto su ubicación preferente.

Adicionalmente puede remitirse material suplementario, DOC3, para su publicación *online* con desarrollos o análisis no esenciales. Este documento es opcional.

### Criterios de Evaluación

La evaluación se basa en criterios cuantitativos y cualitativos y se tendrán en cuenta tanto en el contenido como en los aspectos de presentación.

El contenido se evalúa cuantitativamente en una escala según los siguientes criterios: (i) Relevancia del tema; (ii) Revisión de la literatura adecuada y suficiente; (iii) Metodología de investigación adecuada; (iv) Implicaciones y conclusiones de interés; (v) Contribución al conocimiento; y un criterio general denominado Evaluación global del contenido.

La presentación se evalúa de acuerdo a las normas de estilo y los siguientes criterios: Estilo y redacción adecuados, y Claridad de redacción y comprensión.

Adicionalmente los trabajos recibirán una evaluación cualitativa concreta y constructiva orientada a la mejora del trabajo que recoja entre otros los siguientes aspectos: (i) contribución y fortalezas del trabajo; (ii) debilidades y mejoras sugeridas; (iii) potenciales ampliaciones o perspectivas que enriquezcan el trabajo; (iv) comentarios específicos sobre título, resumen y conclusiones; (v) claridad en la redacción de objetivos, hipótesis, orden de secciones o errores.